

**MINISTERE DE L'EDUCATION NATIONALE ET DE LA RECHERCHE  
SCIENTIFIQUE**

**« MENRS »**

**AVIS DE DEMANDE D'EXPRESSION D'INTERET**

**SERVICES DE CONSULTANTS**

**PAYS : REPUBLIQUE DU BURUNDI**

**NOM DU PROJET : PROJET D'APPUI A L'AMELIORATION DES COMPETENCES  
ET DE L'EMPLOYABILITE DES FEMMES ET DES JEUNES (PACEJ)**

**N° du don : IDA-D8580**

**N° d'identification du Projet : P164416**

**Titre de la Mission : Recrutement d'un cabinet chargé de la surveillance et du contrôle des  
travaux de réhabilitation et d'extension des deux (02) établissements CFP RUMONGE ET  
ITAB GIFURUZI.**

**Numéro de référence (Selon le Plan de Passation des Marchés): BI-PACEJ-489745-CS-QCBS.**

- 1. Le Gouvernement de la République du Burundi a reçu un financement de la Banque mondiale pour couvrir le coût du Projet d'Appui à l'Amélioration des Compétences et de l'Employabilité des Femmes et des Jeunes (PACEJ) et a l'intention d'utiliser une partie du montant pour effectuer les paiements au titre du contrat suivant : « Recrutement d'un cabinet chargé de la surveillance et du contrôle des travaux de réhabilitation et d'extension des deux (02) établissements CFP RUMONGE ET ITAB GIFURUZI ».**
- 2. Les services de Consultant (« les services ») comprennent :**  
L'objectif de la mission est d'assurer, pour le compte des établissements pilotes, les prestations de maîtrise d'œuvre comprenant la supervision et le contrôle de la qualité des travaux de réhabilitation et d'extension des deux centres sectoriels ciblés, à savoir le CFP Rumonge et l'ITAB Gifuruzi. La mission inclut également le suivi de la mise en œuvre des mesures environnementales, sociales, d'hygiène et de sécurité, ainsi que le contrôle des dispositions relatives à la prévention et à la lutte contre les violences basées sur le genre (VBG) sur les sites concernés par les travaux.

Le consultant (cabinet/bureau) est chargé d'accompagner le Projet dans toutes les phases liées aux travaux, depuis la préparation jusqu'à la clôture du chantier. Ses principales missions sont les suivantes :

- **Avant l’attribution et la signature du marché** : participation à l’analyse des offres, préparation et mise en forme des documents contractuels.
- **Avant le démarrage des travaux** : appui à la préparation technique du dossier de consultation, vérification des documents préalables, appui institutionnel, suivi de la mise à disposition des sites, validation des plans d’exécution, évaluation des aspects environnementaux, sociaux et sécuritaires, et contrôle des sites d’emprunt.
- **Pendant l’exécution** : surveillance quotidienne des chantiers, suivi environnemental et social (via des visites spécialisées), contrôle de la qualité, des quantités, et des paiements, gestion des rapports et des réunions, et respect des exigences contractuelles, budgétaires et de délai.
- **En fin de chantier** : organisation des réceptions provisoire et définitive, vérification de la levée des réserves, production du rapport final et contrôle de la remise en état des sites.

La durée de la mission est estimée à **06** mois.

**Les Termes de référence détaillés sont joints à cette demande de manifestation d’intérêt.**

3. Le Projet d’Appui à l’Amélioration des Compétences et de l’Employabilité des Femmes et des Jeunes (PACEJ) invite maintenant les Cabinets éligibles à manifester leur intérêt pour la fourniture des services décrits ci-dessus. Les consultants intéressés doivent fournir des informations démontrant qu'ils disposent des qualifications requises et de l'expérience pertinente pour l'exécution des services.

**Les critères pour l’établissement de la liste restreinte sont les suivants :**

Le consultant (cabinet/bureau) recherché :

- Doit être spécialisé dans la surveillance et le contrôle des travaux de bâtiments scolaires et/ou autres bâtiments publics;
- Doit justifier d’une expérience avérée d’au moins dix (10) ans dans ce domaine ;
- Doit avoir réalisé au minimum trois (3) missions de surveillance et de contrôle de travaux de construction de bâtiments publics au cours des cinq (5) dernières années.

**Les experts clés ne seront pas évalués au stade de la présélection.**

4. L’attention des Consultants intéressés est attirée sur la Section III, paragraphes 3.14, 3.16 et 3.17 du « Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement des Projets d’Investissement (FPI) de la Banque mondiale, juillet 2016 mis à jour en Novembre 2017, Août 2018, Novembre 2020, Septembre 2023 et février 2025 (« Règlement de Passation des Marchés relatifs aux règles de la Banque mondiale en matière de conflit d’intérêt).

En outre, veuillez-vous référer aux informations spécifiques sur les conflits d’intérêts liées à cette mission comme énoncés au paragraphe 3.17 du Règlement de Passation des Marchés.

5. Les consultants (cabinets/bureaux) peuvent s'associer à d'autres firmes pour renforcer leurs compétences, mais ils doivent indiquer clairement si l'association prend la forme d'un groupement solidaire (joint-venture) et / ou d'un accord de sous-traitant. Dans le cas d'un groupement solidaire (joint-venture), tous les partenaires du groupement solidaire (joint-venture) seront conjointement et solidairement responsables de la totalité du contrat, s'ils sont sélectionnés.
6. Le consultant (cabinet/bureau) sera sélectionné par la méthode de **la Sélection Fondée sur la Qualité et le Coût (SFQC)**, telle que décrite dans le Règlement de Passation des Marchés.
7. Pour obtenir les Termes de Référence ainsi que toute information complémentaire, tout consultant intéressé peut s'adresser à l'adresse ci-dessous pendant les heures de bureau, à savoir de 8h00 à 12h00 et de 14h00 à 17h00 (heure locale) du lundi au jeudi, et de 8h00 à 12h00 le vendredi (heure de Bujumbura : GMT+2), ou en faire la demande par courriel aux adresses suivantes : [pacej@pacej.bi](mailto:pacej@pacej.bi) ; [bizibeat@gmail.com](mailto:bizibeat@gmail.com) ; [djes80@yahoo.fr](mailto:djes80@yahoo.fr) ; [walid.zrelli.spmi@gmail.com](mailto:walid.zrelli.spmi@gmail.com) ; [endikumana2024@gmail.com](mailto:endikumana2024@gmail.com)
8. Les manifestations d'intérêt écrites doivent être remises par écrit à l'adresse ci-dessous par courrier ordinaire ou par e-mail au plus tard le **02/07/2025 à 17 heures** (heure de Bujumbura, GMT+2).
9. L'adresse à laquelle il est fait référence ci-dessus est :

Projet d'Appui à l'Amélioration des Compétences et de l'Employabilité des Femmes et des Jeunes (PACEJ)

A l'attention de CPA -Mme SAMANDARI Béatrice, Coordonnatrice du Projet ;

Rohero I, Boulevard du Japon, n°40, Tél : +257 22 28 11 29

Bujumbura-Burundi,

E-mail : [pacej@pacej.bi](mailto:pacej@pacej.bi) , [bizibeat@gmail.com](mailto:bizibeat@gmail.com) avec copie à [djes80@yahoo.fr](mailto:djes80@yahoo.fr);  
[walid.zrelli.spmi@gmail.com](mailto:walid.zrelli.spmi@gmail.com);[endikumana2024@gmail.com](mailto:endikumana2024@gmail.com)